

# 포스텍 동호회 운영 지침

제정 1995. 6. 1      개정 2020. 1. 1  
개정 1999. 5. 1      개정 2024. 3. 1  
개정 2016. 3. 1      개정 2025. 4. 1  
개정 2019. 3. 1

제1조(목적) 이 지침은 포항공과대학교 (이하 “본 대학” 이라 한다) 의 동호회(이하 “그룹”이라 한다) 지원에 관한 사항을 정하여 건전한 단체 활동을 통한 구성원 상호간의 일체감 조성 및 친목도모를 통한 밝은 직장 분위기 조성을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 이 지침은 본 대학에 재직중인 교직원(연구원 포함)에게 적용한다. (법인, 가족 포함)

제3조(등록대상 및 기준) 등록대상 그룹은 다음 각 호에 부합하여야 한다.

1. 정치·종교 등의 활동을 목적으로 하지 아니하며, 지연·학연·혈연·연령·입교시기·소속부서 등에 무관한 그룹
2. 본 대학에 재직중인 교직원(연구원 포함)으로서 체육, 레저, 문예, 음악, 봉사 등의 활동을 위한 친목 그룹
3. 회원 명부상 등록인원 10인 이상의 그룹으로 하며, 1인이 3개 그룹 이상 가입 시는 우선 순위 에 따라 4번째 그룹부터는 그 그룹의 등록 인원 에 포함하지 아니한다.
4. 삭제

제4조(등록방법 및 시기) ① 대학에 등록하고자 하는 그룹은 다음 각 호를 갖추어 분기별 (년 4회, 3/31, 4/1~6/31, 7/1~9/30, 10/1~12/31)로 주관부서에 신청한다 (별지 제 1호 서식)

1. 등록신청서 (별지 제 1호 서식)
2. 회칙 (명칭과 목적, 조직, 회원, 활동, 재정 등의 사항을 포함)
3. 회원명부 (별지 제 2호 서식)

② 등록 승인된 동호회는 4조 ①항의 변경사항이 있을 시 주관부서에 신고한다.

제5조(삭제)

제6조(지원요건 및 방법) ① 지원대상 그룹은 본 지침 제 4조에 의해 등록된 그룹으로 한다.

② 대학의 지원을 받고자 하는 그룹은 그 활동 실적을 회계종료 1개월 전까지 대학 주관부서에 제출하여 한다.(별지 제3호 서식)

③ 동호회 지원금액에 대한 상세내역은 별표 1과 같다.

④ 위 ③항에 불구하고 활동의 특수성·규모 및 예산 사정에 따라 조정될 수 있다.

⑤ 지원금 지급은 동호회에서 별지 제3호 서식에 따라 신청한 금액을 심의하여 주관부서에서 지급한다. 단, 주관부서에서 인정하지 않은 금액은 지급하지 않는다.

⑥ 그룹활동의 활성화를 위하여 필요시 차량, 장소, 시설 등을 지원할 수 있다. 차량지원에 관하여는 주관부서와 협의하여 정한다.

제7조(회의의 소집) ① 원활한 그룹 지원을 위하여 주관부서에서는 회의를 소집할 수 있으

며, 그룹의 대표자는 이에 적극 협조하여야 한다.

부 칙

본 지침은 1995년 6월 1일부터 제정 시행한다.

부 칙

본 지침은 1999년 5월 1일부터 개정 시행한다.

부 칙

본 지침은 2016년 3월 1일부터 개정 시행한다.

부 칙

본 지침은 2019년 3월 1일부터 개정 시행한다.

부 칙

본 지침은 2020년 1월 1일부터 개정 시행한다.

부 칙

본 지침은 2024년 3월 1일부터 개정, 시행한다.

부 칙

본 지침은 2025년 4월 1일부터 개정, 시행한다.

**별표 1. 동호회 지원액**

구 분	3회미만	3~4회	5~6회	7~8회	9회 이상
1인당 (활동 수준별, 3개 그룹 한도 지원단가)	-	30,000원	40,000원	50,000원	60,000원
- 지원금액 산출: 평균활동회원수x1인당 지원단가 * 평균활동회원수: 총참여인원에 활동횟수를 나눈 평균값					
그룹별	상한 100만원				

(별지 제 1호 서식)

동호회 등록 신청서					
동 호 회 명					
대 표 자	(소속)	(성명)			
창 립 일 자		회 원 수			
정기모임 횟수	월 회	회 비	· 가입비:	/월	
			· 월회비:		
목 적					
연간사업계획 (요약)					
위 그룹은 본 대학 동호회 운영 지원지침 제 4조에 의거 동호회 그룹에 등록 신청 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.					
년 월 일 대표자 (인)					
포항공과대학교 총장 귀하					
주 관 부 서 등 록 심 사					
접수 일자	년 월 일		등록 일자	년 월 일	
심사	(동호회 운영지침 참조)		결재	담 당	주관부서장
	-형식심사 (지침 부합여부):				
	-실질심사 (목적, 사업계획 등):				
*별첨서류: 회칙, 회원명부					



(별지 제 3 호 서식)

<b>동호회 지원금 신청서</b>				결 재	담 당	주관부서장
동 호 회 명						
대 표 자				총 무		
지원금 입금계좌		은행 / ( SAP에 등록된 계좌 )				
<b>활 동 실 적</b>						
회차	일시	장소	활 동 내 역 (인원 포함)			참가인원
참가인원 합계						
<p>위 그룹은 본 대학 동호회 운영 지원지침 제 6조에 근거해 지원금을 신청하오니 지급하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">대표자 (인)</p> <p style="text-align: center;">포항공과대학교 총장 귀하</p>						
<p>※별첨: 증빙서류(행사사진, 영수증 등)</p>						