

Agreement to Collect and Use Personal Information (for job applicants)

The branches, local corporate bodies, and other subsidiaries of Deutsche Bank Group in South Korea (refer to the following) fully honor the protection of applicants' personal information and abide by Korean law applicable thereto.

Deutsche Bank AG Seoul Branch
Deutsche Securities Korea Co.
Deutsche Asset Management (Korea) Co.

In the recruitment process, every subsidiary of Deutsche Bank Group (hereinafter "DB") is required by the Personal Information Protection Act to obtain job applicants' consent to collect and use information contained in their CVs. I hereby agree to DB's collection and use of my personal information as prescribed below:

1. Matters regarding collection and use

- ① Purposes of collection and use: To be used in the recruitment process to confirm applicants' identity; to evaluate applicants; to handle general recruitment procedures; to confirm applicants' experience and qualifications (inquiry and verification); and to determine whether to employ applicants
- ② Items to be collected and used:
(Required information)
Name (Korean · English); nationality; address; awards for meritorious service to the nation and relevant information; other awards received; contact information; academic background; completed subjects and grades; military service; work experience; foreign language ability and other qualifications; letter of self-introduction; and other items indicated on and submitted as part of CVs
(Optional information)
Hobbies, specialties, foreign living or training experience, social activities
- ③ Period to retain and use: Personal information as above will be retained and used for 12 months from the day consent to collection and use is granted for the purposes above.
- ④ Right to refuse consent and disadvantage when consent is refused: Consent to collection and use of required information from personal information indicated above is compulsory for the recruitment process. The process can commence only when consent is granted.

[Consent to collect and use personal information]

I fully understand this agreement and grant consent to DB to collect and use my personal information as above.

- Required Items (I agree I do not agree)
- Optional Items (I agree I do not agree)

2. Matters regarding provision

- ① Party to be provided with the personal information: Subsidiary of Deutsche Bank Group (Information on Deutsche Bank Group subsidiaries can be found on the Deutsche Bank Worldwide section of the Deutsche Bank web site (www.db.com)).
- ② Purposes of use by the above party: To be used in the recruitment process to handle general recruitment procedures; to confirm applicants' experience and qualifications (inquiry and verification); and to determine whether to employ applicants
- ③ Items of personal information to provide: Information of which collection and use is agreed to.
 - ❖ This shall cover personal information that was collected before this consent.
- ④ Period to retain and use personal information by the party provided therewith: The above personal information may be retained and used from the day of provision until the purpose of provision is achieved. Nevertheless, if applicants reject to conclude an employment contract, such information may be retained and used within a necessary scope to process civil complaints, settle disputes, and perform other duties required by law.
- ⑤ Right to refuse consent and disadvantage when consent is refused: Consent to collection and use of mandatory information from personal information indicated above is compulsory for the recruitment process. The process can commence only when consent is granted.

[Consent to provide personal information]

I fully understand this agreement and grant consent to DB to provide my personal information as above.

- Required Items (I agree I do not agree)
- Optional Items (I agree I do not agree)

3. Outsourced processing of personal information

Please be advised that your personal information may be processed by DB's subcontractor as necessary to complete the recruitment process. You may peruse the list of subcontractors with access to your personal information by sending an email requesting perusal to korea.recruiting@db.com.

4. Others

With regard to the recruitment process, DB does not collect applicants' age, family relations, medical history, or other sensitive information or applicants' unique identification numbers like resident registration numbers.

MM/DD/YYYY

Name:

Signature or seal

[번역본]

개인 정보 수집·이용 동의서 (입사지원자용)

대한민국 내의 도이치은행의 지점 및 현지법인 등 계열사 (아래참조)는 지원자의 개인정보보호를 중요시하며, 대한민국의 개인정보보호에 관한 법률을 준수하고 있습니다.

도이치은행서울지점
도이치증권(주)
도이치자산운용(주)

채용 절차와 관련하여 도이치은행그룹 내의 계열사(이하 “DB”)가 본인의 이력서에 포함된 정보를 수집·이용하려면 「개인정보 보호법」에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 DB가 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

1. 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적: 본인의 확인 및 식별절차에 이용, 지원자 평가에 이용, 채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정.

⑤ 수집·이용 할 항목:

(필수적 정보)

성명(국문·영문), 국적, 주소, 보훈여부 및 관련정보, 연락처, 학력, 이수과목 및 성적, 병역, 경력, , 어학 및 기타자격, 수상경력, 자기소개서 등 이력서에 기재·제출된 항목.

(선택적 정보)

취미, 특기, 해외 체류경험 및 연수활동, 사회활동

⑥ 보유·이용기간: 위 개인 정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 12 월 동안 위 이용 목적을 위하여 보유·이용됩니다.

⑦ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익: 위 개인정보 중 필수적 정보의 수집·이용에 관한 동의는 채용 절차를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하여야만 채용절차 진행이 가능합니다.

[개인정보 수집·이용 동의]

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, DB가 위와 같이 본인의 필수적 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

- 필수적 정보 (동의함 동의하지 않음)
- 선택적 정보 (동의함 동의하지 않음)

2. 제공에 관한 사항

⑥ 제공받는 자: 도이치은행그룹 내의 계열회사 (계열회사에 대한 정보는 www.db.com 의 Deutsche Bank Worldwide section에서 열람이 가능합니다.)

⑦ 제공받는 자의 이용목적: 채용 절차의 진행 및 관리, 경력·자격 등 확인(조회 및 검증), 채용 여부의 결정.

⑧ 제공할 개인정보의 항목: 수집·이용에 동의한 정보.

❖ 본 동의 이전에 수집된 개인정보도 포함됩니다.

⑨ 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간: 위 개인 정보는 제공된 날로부터 제공된 목적을 달성할 때까지 보유·이용됩니다. 단, 지원자가 근로계약 체결을 거절한 경우 민원처리, 분쟁해결, 법률상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유, 이용됩니다.

